

Правила оформлення тендерної пропозиції учасника:

1. Учасники мають подавати пропозиції у письмовому вигляді особисто або поштою, на електронну адресу experthrcenter@gmail.com. У рядку «Тема» електронного повідомлення потрібно зазначити «Пропозиція на тендер 2/2019».
2. Надані копії документів мають бути розбірливими та якісними.
3. Відповідальність за достовірність наданої інформації в своїй тендерній пропозиції несе учасник.
4. Строк дії тендерної пропозиції повинен становити не менше 5 календарних днів із дати розкриття тендерних пропозицій.
5. Письмова тендерна пропозиція має бути поміщеною у конверт формату А4, який на лініях склеювання має бути промаркований печаткою учасника у декількох місцях, аби виключити можливість несанкціонованого ознайомлення з вмістом конверту до настання дати розкриття організацією тендерних пропозицій.
6. У разі, якщо тендерна пропозиція надійшла після спливу кінцевого терміну приймання тендерних пропозицій, то конверт із такою тендерною пропозицією не розкривається і повертається організацією на адресу відправника.
7. До участі в оцінці Тендерною комісією ГО «Експертний центр з прав людини» допускаються тендерні пропозиції, які повністю відповідають умовам Запиту на пропозиції.